

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Загаднинская основная общеобразовательная школа»
(МБОУ «Загаднинская ООШ»)

Утверждаю:
Директор МБОУ «Загаднинская
ООШ» *И.И.* Г.И.Игумнова
Приказ № 81 от 30.12.2020г.



Положение
о внеурочной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Загаднинская основная общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
МБОУ «Загаднинская ООШ»
протокол № 3 от 30.12.2020г

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
МБОУ «Загаднинская ООШ»
протокол № 2 от 18.12.2020г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ред. от 31.12.2015г.);
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ред. от 31.12.2015г.);
- СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями и дополнениями.

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ Загаднинская ООШ» (далее Учреждение), осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной деятельности.

1.3. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся регламентирует порядок нормирования и учета организации внеурочной деятельности в Учреждении, а также определяет ее формы и виды.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. В соответствии с ФГОС начального общего образования, основного общего образования целью организации внеурочной деятельности является создание условий для обеспечения достижения обучающимися 1-9 -х классов планируемых результатов освоения основной образовательной программой начального общего образования, основного общего образования.

Целью внеурочной деятельности является создание условий для удовлетворения индивидуальных интересов, потребностей и склонностей обучающихся.

Данная цель реализуется через решение следующих задач:

- *воспитывать гражданственность, патриотизм, уважение к правам, свободам и обязанностям человека,
- *воспитывать нравственные чувства и этическое сознание,
- *воспитывать трудолюбие, творческое отношение к учению, труду, жизни,
- *формировать ценностное отношение к здоровью и здоровому и безопасному образу жизни,
- *формировать ценностное отношение к природе, окружающей среде (экологическое воспитание),
- *формировать представления об эстетических идеалах и ценностях, ценностное отношение к прекрасному (эстетическое воспитание).

При реализации программ внеурочной деятельности начального общего образования:

- создание условий для становления основ гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся;
- формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности – умение принимать, сохранять цели и следовать им в учебной деятельности, планировать свою деятельность, осуществлять ее контроль и оценку, взаимодействовать с педагогом и сверстниками в учебном процессе;
- создание условий для духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, предусматривающее принятие ими моральных норм, нравственных установок, национальных ценностей;
- создание условий для укрепления физического и духовного здоровья обучающихся.

При реализации программ внеурочной деятельности основного общего образования:

- создание условий для формирования российской гражданской идентичности обучающихся;
- обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации;
- обеспечение духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся и сохранения их здоровья;
- обеспечение формирования содержательно-критериальной основы оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования, деятельности педагогических работников, организации, осуществляющих образовательную деятельность, функционирования системы образования в целом;
- обеспечение условий создания социальной ситуации развития обучающихся, обеспечивающей их социальную самоидентификацию посредством личностно значимой деятельности.

3. Направление, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность обучающихся объединяет все виды деятельности обучающихся (кроме учебной деятельности на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

3.2. Направления, формы и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования, основного общего образования Учреждения.

3.3. Состав, структуру направлений внеурочной деятельности, формы ее организации, объем внеурочной деятельности Учреждение определяет с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося при учете его мнения до завершения получения ребенком основного общего образования.

3.4. Внеурочная деятельность организуется:

*по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;

*по видам: игровая; научно-познавательная; проблемно-ценностное общение; досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение); художественное творчество, социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество; трудовая (производственная) деятельность; спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность.

*в формах: экскурсии, кружки, круглые столы, общественно-полезные практики и другие формы на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

4. Порядок организации внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность – вариативная часть учебного плана. Время, отведенное на внеурочную деятельность, согласно требованиям ФГОС, составляет до 10 недельных часов, позволяющих осуществлять программу воспитания и социализации обучающихся через несколько направлений.

4.2. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется исходя из наличия педагогических кадров, а также с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Администрация осуществляет ознакомление всех обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников с образовательной программой начального общего образования, основного общего образования Учреждения, в том числе планом внеурочной деятельности.

4.4. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает: план внеурочной деятельности; рабочие программы курсов внеурочной деятельности; расписание занятий внеурочной деятельности.

4.5. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования.

4.6. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательного учреждения.

4.7. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся. Количество часов зависит от образовательных потребностей участников образовательных отношений в ходе достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы и возможностями Учреждения по удовлетворению данных потребностей в текущем учебном году:

- до 1350 часов на уровне начального общего образования, за 4 года обучения (не более 10 часов в неделю на класс);

- до 1750 часов на уровне основного общего образования за 5 лет обучения (не более 10 часов в неделю на класс).

4.8. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности по предложенной структуре разрабатываются педагогами Учреждения на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.9. Программы утверждаются руководителем Учреждения.

4.10. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС обучающихся с интеллектуальными нарушениями, ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.11. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется (отдельно от расписания уроков) в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

4.12. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятий внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (СанПиН).

4.13. Внеурочная деятельность организуется на базе Учреждения. Занятия внеурочной деятельности проводятся педагогическими работниками .

4.14. При организации внеурочной деятельности обучающихся Учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования.

4.15. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения, в том числе в течение учебного года. При этом фамилия данного учащегося вписывается в «списочный состав» данного объединения.

4.16. Учебный год с внеурочной деятельностью определяется годовым календарным учебным графиком и режимом работы Учреждения. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

4.17. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) .

4.18. Проведение занятий (темы занятий) и учет посещения их обучающимися фиксируется в отдельном журнале. Журнал заводится на один класс . Порядок ведения, хранения журнала внеурочной деятельности аналогичен правилам ведения классных журналов.

4.19. К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

5. Учет внеурочных достижений обучающихся

5.1. Результативность реализации программ курсов внеурочной деятельности определяется по результатам участия обучающихся в итоговых мероприятиях, проводимых Учреждением, и (или) выполнения обучающимися в рамках одного или нескольких направлений внеурочной деятельности в любой избранной области (познавательной, практической, социальной, художественно-творческой, иной). Итоговые мероприятия организуются в очном формате по выбору учителя. Формой учета внеурочных достижений может быть и портфолио.

5.2. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в Учреждении оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами внеурочной деятельности.

5.3. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

5.4. Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС начального общего образования, основного общего образования , в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется директором Учреждения в соответствии с должностной инструкцией.

6. Финансирование внеурочной деятельности

6.1. Оплата часов внеурочной деятельности производится в соответствии с тарификацией из средств фонда оплаты труда Учреждения.

7. Ответственность

7.1. Администрация Учреждения:

- организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программ курсов внеурочной деятельности, контроль выполнения программ курсов внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

7.2 Классные руководители:

- в своей работе руководствуются должностной инструкцией классного руководителя,
- осуществляют контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельности.

7.3 Преподаватели внеурочной деятельности:

- деятельность преподавателей регламентируется Уставом , Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

7.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

8. Заключительные положения

8.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

8.2. Изменения и дополнения в данное положение могут быть внесены решением Педагогического Совета школы.

